

**** مراحل اخذ کارآموزی**

دانشجویانی که متمایل به اخذ درس کارآموزی (کارورزی) در نیمسال تابستان (983) می باشند، ضمن **اخذ (انتخاب واحد)** در مهلت مقرر **99/03/31 الی 99/04/14** باید مراحل ذیل را رعایت فرمایند:

- 1- ثبت درخواست معرفی نامه کارآموزی از طریق پیشخوان خدمت تا مورخ **99/04/01**
- 2- دریافت معرفی نامه از دفتر ارتباط با صنعت دانشکده (مهندس بختیاری) جهت معرفی به شرکت/کارخانه
- 3- تحویل معرفی نامه مربوطه به شرکت/کارخانه مذکور و دریافت نامه موافقت
- 4- ارائه نامه موافقت به اداره آموزش دانشکده
- 5- دریافت معرفی نامه قطعی کارآموزی از اداره آموزش جهت ارائه به شرکت/کارخانه و شروع دوره کارآموزی
- 6- دریافت فرم های کارآموزی از سایت دانشکده (6 برگ)
- 7- پر کردن فرم های کارآموزی در طی دوره و تهیه گزارش کارآموزی بصورت تایپ شده
- 8- **ارائه نامه تأیید شده (دارای مهر و امضاء)** از محل کارآموزی به دانشکده مبنی بر گذراندن دوره کارآموزی و همچنین **تحویل فرم های کارآموزی و گزارش کارآموزی تایپ شده** به استاد کارآموزی ضمن هماهنگی با ایشان جهت ثبت نمره دانشجو

*ایمیل ارتباطی جهت ارسال معرفی نامه کارآموزی و دریافت پاسخ مربوطه: eamoozesh99@gmail.com